

くにびき農産物直売コーナー出荷者協議会会員登録の手順

平成28年4月 営農経済部 園芸産直課

【入会手順】	【内 容】	【注 意 事 項】
①新規会員登録 申込書類の提出	<p>(1) 入会希望者は下記3枚の必要書類に記入し、グリーン・グリーンショップに提出する。<u>但し入会するには、くにびき管内に住所を有し、組合員(正組合員・准組合員)であることが条件。</u></p> <p>(2) 【提出書類】店舗で受付 ⇒ 園芸産直課へ送付 (書類1)『くにびき農産物直売コーナー出荷者登録申込書』 ※金融店舗での口座名義・届出確認欄の捺印の確認を要する (書類2)『誓約書』 (書類3)『出荷品目予定表』</p>	<p>※ 出荷者登録申込書は事前に金融店舗での口座名義・届出印確認欄の検印が必要。</p> <p>※ 入会受付期間は、<u>1月～6月末、7月～12月末、2回</u>とし、募集期間毎に総合研修を行う。</p> <p>※ 新規会員の初年度の会費は、個人3,000円、団体10,000円（次年度から個人1,000円、団体2,000円） 出荷用名札一式代として500円</p>
②新規会員審査 登録の連絡	<p>(1) 園芸産直課で内容の審査をし、入会希望者へ書類の送付。</p> <p>(2) 園芸産直課から店舗へBOX配置の連絡。</p>	<p>※ 新規会員への会員番号、個人BOX配置店舗の連絡。</p> <p>※ 店舗は個人BOXの配置を行う。</p>
③新規会員店舗研修	<p>(1) 新規会員が店舗での出荷手順を店舗で直接研修を受ける。研修内容は『農産物直売コーナー出荷手順』を基に行う。</p> <p>(2) 店舗でのバーコードシール発行、バーコードシールの貼付け方法、出荷包装等の注意事項を指導。</p>	<p>※ 新規会員は店舗研修を受けた後に出荷可能となる。</p>
④新規会員総合研修	<p>(1) 園芸産直課から新規会員に総合研修の案内を送付する。</p> <p>(2) 新規会員は総合研修に参加する。</p>	<p>※ 新規会員は総合研修を必ず受講すること（年2回開催するので、都合のつく総合研修に参加する）。</p> <p>※ 総合研修を受講しない会員は次年度継続処理を行わない。但し特別な場合は個別で園芸産直課が対応する。</p>